Stand: 2018

Ministerium für Wirtschaft,

Arbeit und Wohnungsbau

Baden-Württemberg

Referat Berufliche Ausbildung

Schlossplatz 4 (Neues Schloss)

70173 Stuttgart

**Verwendungsnachweis**

Zuwendung im Rahmen des Förderprogramms „ProBeruf - Berufserprobung für Geflüchtete in überbetrieblichen Bildungsstätten“

|  |  |
| --- | --- |
| Aktenzeichen: | **22-6411.01/** |

Der Verwendungsnachweis ist abweichend von Ziff. 6.1 ANBest-P **spätestens zwei Monate** nach Ablauf der Maßnahme dem Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Wohnungsbau Baden-Württemberg vorzulegen.

|  |  |
| --- | --- |
| Abgabetermin: | **Spätestens bis zum 15. Februar …….**  **(Folgejahr des bewilligten Zeitraums)** |

**Dem Verwendungsnachweis sind folgende Unterlagen beizufügen:**

* Nachweis der Gesamtkosten und Finanzierungsübersicht in tabellarischer Form

(Gesamtkosten- und Finanzierungsübersicht),

* Unterschriebene Teilnehmerliste (Vordruck des Ministeriums) (Name der/des Geflüchteten, Unterschrift, Gesamtstunden),

- Sachlicher Bericht

(Im sachlichen Bericht ist die Durchführung und das Ergebnis der Maßnahme kurz dazustellen, sowie auf Besonderheiten bei der Durchführung hinzuweisen).

Das Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Wohnungsbau Baden-Württemberg behält sich das Recht vor, bei Bedarf weitere Unterlagen anzufordern.

|  |  |
| --- | --- |
| **Bearbeitungshinweise:** |  |
| Bitte senden Sie den Verwendungsnachweis zusammen mit ergänzenden Anlagen per Post an die o.g. Adresse. Zusätzlich senden sie bitte den Endbericht mit Anlagen per  E-Mail an: poststelle@wm.bwl.de | |

**A. Projektdaten**

|  |  |
| --- | --- |
| Zuwendungsempfänger  (Organisation, Projektleiter/in, Kontaktdaten): |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Projektlaufzeit: von: |  | bis: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Name des Projekts: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Teilnehmende Schulen/  Berufsschulen: |  |

**An der Gesamtmaßnahme haben \_\_\_\_\_\_\_\_ Geflüchtete mit einer Anwesenheit von mindestens 60% teilgenommen.**

|  |  |
| --- | --- |
| Projektfinanzierung: | Gesamtausgaben: …………............................€  Erforderliche Zuwendung  für BO-Maßnahmen ……………………….€  Erforderliche Zuwendung  Für die Kompetenzanalyse ……………………….€  Zuwendung Dritter …………………………………….€  Eigenmittel …......................................€ |

Es wird um Überweisung einer Zuwendung in Höhe von      € gebeten.

|  |
| --- |
| Bank:  IBAN:  BIC: |

**Ich bestätige**, dass

- sich die Ausgaben auf das beantragte Projekt beziehen,

* die Bestimmungen des Zuwendungsbescheids sowie die Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (ANBest-P) beachtet wurden,
* die Ausgaben notwendig waren,
* wirtschaftlich und sparsam verfahren wurde,
* die vorgenannten Angaben mit dem Zuwendungszweck, den Büchern und Belegen übereinstimmen,

- alle Zuschüsse neben der Förderung des Ministeriums für Wirtschaft, Arbeit und Wohnungsbau Baden-Württemberg für diese Maßnahme in der Kosten- und Finanzierungsübersicht aufgeführt sind und mit den Büchern und Belegen übereinstimmen,

- die in diesem Verwendungsnachweis einschließlich Anlagen gemachten Angaben vollständig und richtig sind.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum **rechtsverbindliche Unterschrift**

Projektleiter/in / Vor- und Nachname

**Anlagen:**

**Inhaltlicher Sachbericht**

**Erfahrungsbericht**

**zu den durchgeführten Berufsorientierungsmaßnahmen:**

|  |
| --- |
| Bitte nennen und beschreiben Sie auch kurz evtl. aufgetretene Probleme. |

**Erfahrungsbericht**

**zu den angewandten Methoden bei der Kompetenzanalyse:**

|  |
| --- |
| Bitte nennen und beschreiben Sie auch kurz evtl. aufgetretene Probleme. |

**Teilnehmerlisten:**

1.- Verwenden Sie bitte die Anlage "Vordruck Teilnehmerlisten" des Ministeriums für Wirtschaft, Arbeit und Wohnungsbau Baden-Württemberg. Bitte hierbei die Anregungen beachten.

Falls Sie für den Nachweis der teilgenommenen Geflüchteten eine andere Vorlage verwenden, sind darin folgende Angaben **zwingend** erforderlich:

- Name und Art der Schule/Berufsschule, Ort,

- Zeitraum der Durchführung,

- fortlaufende Nummer,

- Vor- und Nachname der Geflüchteten,

- tägliche Anwesenheitsstunden der Geflüchteten,

- Gesamtstunden.

2. Alle eingereichten Unterlagen sollten mindestens die Schriftgröße "10" haben und gut lesbar sein.

**Wir bitten um Beachtung der o.g. Hinweise, da sonst eine Prüfung des Verwendungsnachweises nicht möglich ist.**

**Sofern die eingereichten Unterlagen unvollständig sind oder den genannten Anforderungen nicht entsprechen, ist eine Auszahlung des Zuschusses bzw. Prüfung des Verwendungsnachweises nicht möglich.**